

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan ringkas mungkin. Dilarang menghapus/modifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

**C. HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT:** Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan pengabdian. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

UMKM ini merupakan usaha kopi yang bergerak dalam bidang pengelolaan kopi [2] untuk dijual dengan ukuran yang sudah ada dan ada pula produksi yang berdasarkan permintaan konsumen. Saat ini yang produksi hanya apabila ada pesanan konsumen dari masyarakat sekitar. Hal ini disebabkan kurangnya informasi yang diterima kedua mitra dalam mencari daerah-daerah untuk pemasaran produk, kurang jaringan pemasaran dan wilayah pemasaran belum luas. Mitra ini memiliki struktur pengurus yaitu Pengawas Bernama Teguh (LMDH Geger) dan Supani (LMDH Nglurup). Penggunaan tata Kelola keuangan dan pembukuan akuntansi secara komputerisasi dapat memberikan kebermanfaatan [1]. Kebermanfaatan bagi kedua mitra dan memudahkan mitra dalam kaitannya dengan perpajakan UMKM. Sesuai Standar Akuntansi Keuangan EMKM bahwa pencatatan akuntansi sesuai standar dapat membantu mitra meningkatkan pengembangan produksi misalnya pengajuan modal tambahan melalui kredit di bank, dan mitra juga dapat memahami tentang aturan perpajakan UMKM. Pencatatan transaksi itu umumnya menggunakan sistem akuntansi yang Fungsinya adalah untuk menyajikan informasi keuangan kepada pihak internal dan eksternal dan sebagai dasar membuat keputusan [2] Pelaksanaan tata Kelola manajemen keuangan dan pembuatan sistem akuntansi menggunakan excel akan dibantu juga oleh mahasiswa dari prodi Akuntansi Sektor Publik, karna materi ini sesuai dengan arah mata kuliah Pengantar Akuntansi dan Manajemen Keuangan. Setiap entitas usaha baik mikro atau besar membutuhkan pengelolaan keuangan yang baik. Dalam usaha yang dijalankan mitra, terdapat permasalahan tata Kelola keuangan yang belum sesuai standar seperti belum adanya catatan laporan keuangan, pembukuan yang benar serta belum adanya pemisahan yang jelas antara dana pribadi dan dana usaha [3]. Oleh karena itu perlu adanya pelatihan berkaitan peningkatan pengelolaan keuangan agar dapat berjalan dengan baik dan efektif. Peningkatan Pengelolaan keuangan yang baik berdasarkan kemampuan manajemen keuangan yang terstruktur dan pencatatan akuntansi secara komputerisasi menggunakan excel yang tersinkron dari persamaan akuntansi hingga terbentuknya laporan keuangan

1. Pelaksanaan diawali dengan perencanaan dan survey kebutuhan yang diperlukan kedua mitra.pada pelaksanaan dilakukan Pertemuan dengan dengan kedua mitra tentang sosialisasi pelaksanaan kegiatan. Hal ini diimplementasikan dengan cara mendatangi kedua mitra tersebut, kemudian melakukan pendekatan kepada kedua mitra, dan menelaah apa yang mereka butuhkan untuk saat ini dan kedepannya, wawancara dan konsultasi pun diperlukan untuk menentukan keputusan dalam melakukan tindakan



Gambar 1. Koordinasi Awal dengan Mitra

2. Kedua dalam permasalahan manajemen keuangan dengan memberikan pelatihan penyusunan laporan keuangan, dalam hal ini kedua mitra dibimbing oleh dosen dan mahasiswa dari prodi akuntansi sektor publik. Penyusunan laporan keuangan dilakukan sesuai dengan standar akuntansi keuangan EMKM sehingga outputnya dapat memberikan kebermanfaatn bagi kedua mitra dalam menunjang keberlangsungan usahanya
3. Ketiga dalam permasalahan produksi yakni dengan pembuatan kerangka alat penggorengan dan melakukan pemesanan terhadap alat penggorengan kopi. Diharapkan kapasitas memasak kopi yang lebih banyak berdampak pada peningkatan hasil produksi menjadi 70% dari produksi sebelumnya. Hal ini bisa memenuhi pesenan warung kopi diwilayah tulungagung minimal 80% dari total warung kopi yang ada disekitar wilayah Tulungagung
4. Tahap keempat yakni evaluasi, tahap ini sangat penting dilakukan, untuk memonitoring perkembangan dari pemasaran produk kopi setelah menggunakan teknologi tepat guna. Tahap ini dimulai dengan melihat permasalahan yang hadir pada saat kegiatan pembuatan kopi sampai saat penjualannya yang kemudian dibahas secara bersama untuk menemukan solusi agar permasalahan tersebut dapat diatasi. Sehingga produk kopi ini tetap dapat diproduksi serta dijual dengan baik sehingga dapat mencapai hasil yang maksimal yaitu peningkatan kuantitas jumlah produk yang terjual. Pada tahap ini juga dilihat bagaimana hasil yang telah dicapai oleh pelaksana kegiatan ini, serta kekurangan yang ada pada saat kegiatan ini berjalan hingga selesai. Hal ini dilakukan agar bisa menjadi pelajaran serta masukan bagi tim pelaksana dikemudian hari, sehingga dapat menjalankan kegiatan lebih baik lagi

**D. STATUS LUARAN:** Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta unggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui BIMA.

1. Terlaksananya pemberian beberapa pelatihan salah satunya penyusunan laporan keuangan dan membuat kertas kerja sehingga memudahkan kedua mitra dalam menyusun laporannya, dalam kegiatan ini mahasiswa terlibat untuk berperan aktif, karena diharapkan mampu memberikan solusi berupa kertas kerja yang siap digunakan dalam penyusunan laporan keuangan, serta mahasiswa juga terlibat dalam kreativitas dan inovasi pada produk yang akan dijalankan. Luaran dalam solusi ini adalah dilaksanakan sosialisasi dan pelatihan tentang penyusunan laporan keuangan pada suatu usaha dalam meningkatkan kinerja perusahaan. Diharapkan kedua mitra memahami dan mampu melaksanakan pelaporan keuangan pada usaha yang dijalankan.



Gambar D.1 Pemberiaan Pelatihan Penyusunan Laporan keuangan



Gambar D.2 Pemberiaan Pelatihan MSDM



Gambar D.3 Pemberiaan Pelatihan Berwirausaha



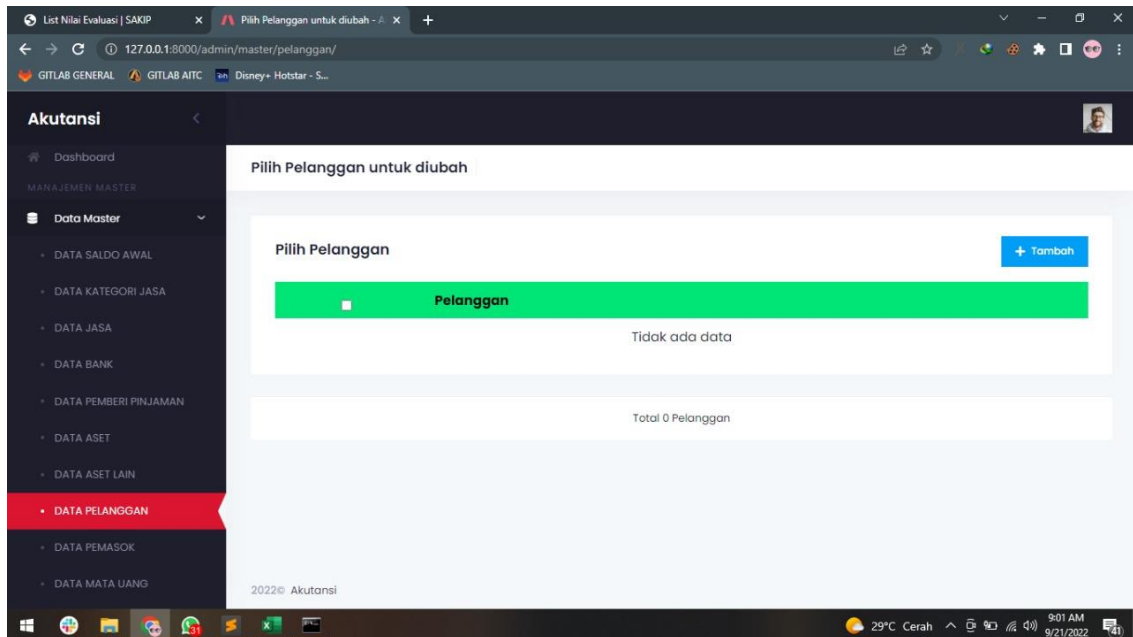
Gambar D.4 Pemberiaan Pelatihan Marketing Digital

2. Pembuatan Laporan Keuangan Terkomputerisasi menggunakan excel yang tersinkron dari persamaan akuntansi, jurnal, buku besar hingga laporan keuangan berbasis SAK EMKM. Luaran solusi ini adalah dengan pendampingan pembuatan sistem akuntansi terkomputerisasi menggunakan excel. Dari segi manajemen usaha kedua mitra mampu menyusun laporan produksi hingga laporan keuangan secara mandiri dan tersusun secara sistematis dan terkomputerisasi. Diharapkan mitra mampu mengaplikasikan laporan keuangan dengan sistem komputerisasi yakni excel pada usaha yang dijalankan, sehingga memberikan pelaporan yang sesuai standar dampaknya pengelolaan usahanya bisa berjalan dengan maksimal. Untuk menyelesaikan masalah ini kami dari tim pelaksanaan Hibah PIM merancang sistem informasi akuntansi kemudian membuat sistem dengan bantuan pihak eksternal.



Gambar D.5 Diskusi Pembuatan Sistem Laporan keuangan

Saat ini pembuatan rancangan sistem telah sampai pada tahap 70% dan sedang dalam proses tahap penyelesaian.



Gambar D.6 Diskusi Pembuatan Sistem Laporan keuangan

Kemudian dalam mengatasi permasalahan selanjutnya yang dihadapi kedua mitra adalah membutuhkan alat Sangray kopi untuk mempercepat proses pengolahan kopi. Luaran dari solusi ini adalah pengadaan alat penggorengan baru dengan kapasitas memasak kopi yang lebih banyak. Dan diharapkan produksi yang dihasilkan semakin meningkat kuantitasnya dan berkualitas. Selain itu target luaran yang dihasilkan dari segi produksi peningkatan hasil produksi menjadi 70% dari produksi sebelumnya, bisa memenuhi pesanan warung kopi diwilayah tulungagung minimal 80% dari total warung kopi yang ada disekitar wilayah Tulungagung



Gambar D.7 Pengiriman Mesin Penggorengan Kopi



Gambar D.8 Mesin Penggorengan Kopi diterima Mitra



Gambar D.9 Uji Coba Mesin Penggorengan Kopi



Gambar D.10 Uji Coba Mesin Penggorengan Kopi

3. Luaran selanjutnya adalah berupa jurnal yang terbit pada bulan oktober yaitu di jurnal sinta terakreditasi Sinta 5 jurnal Pengabdhi Universitas Turnojoyo. Pada saat ini belum terbit, yang diberikan berupa LOA



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA**  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
**JURNAL ILMIAH PANGABDHI**

Jl. RayaTelang, PO BOX 2 Kamal,Bangkalan-Madura Telp. (031) 3011146, Fax. (031) 3011506  
Laman : [www.trunojoyo.ac.id](http://www.trunojoyo.ac.id)

Bangkalan, 29 Agustus 2022

No : 077/UN46.3.1/PN/2022  
Hal : Keterangan Penerimaan Artikel  
Pada Jurnal Ilmiah Pangabdhi (LOA)  
Lampiran : -

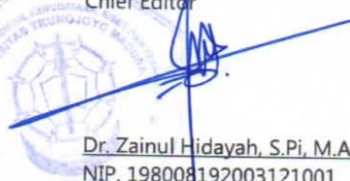
Kepada Yth  
Meme Rukmini  
Universitas Kadiri  
di Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan bahwa artikel dengan judul "*Penerapan Tata Kelola Keuangan Berbasis Akuntansi Terkomputerisasi sebagai Upaya Peningkatan Pengelolaan Usaha Kopi di Sendang Tulungagung*" diterima untuk diterbitkan pada Jurnal Rekayasa Volume 8 No 2 Oktober 2022. Pembayaran biaya penerbitan artikel sebesar Rp. 500.000 dapat dilakukan melalui rekening BNI 0905859931 (a.n Zainul Hidayah).

Jurnal Ilmiah Pangabdhi diterbitkan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura dengan No ISSN 2477-6289 (Online). Ilmiah Pangabdhi telah Terakreditasi Nasional SINTA-5, berdasarkan SK Kemenristekdikti No. 23/E/KPT/2019. Informasi lebih lanjut tentang Jurnal Rekayasa dapat dilihat pada laman <https://journal.trunojoyo.ac.id/pangabdhi>.

Demikian, atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

Chief Editor  
  
Dr. Zainul Hidayah, S.Pi, M.App.Sc  
NIP. 198008192003121001



**E. PERAN MITRA:** Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash*. Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui BIMA.

Peran Mitra membantu menyediakan konsumsi ketika pelaksanaan pelatihan, mitra sangat antusias dalam mengikuti beberapa kali pelatihan. Sudah serah terima luaran berupa alat ke Mitra.

**F. KENDALA PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT:** Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan pengabdian kepada masyarakat dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan luaran pengabdian kepada masyarakat tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

Sampai saat ini kendala nya adalah masih peroses pelaksanaan penyelesaian sitem dan dalam pelaksanaan luaran yang dijanjikan, baru dalam bentuk LOA.

**H. DAFTAR PUSTAKA:** Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. Kuraesin, Kasim. 2017. Pelatihan Akuntansi Dan Laporan Keuangan Berbasis Komputer Bagi Umkm Dan Komunitas Kendal Gede Kreatif. Jurnal Dharma Bhakti Ekuitas Vol. 01 No. 02, ISSN: 2528-2190. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ekuitas
2. Meigs and Miegs; Bettner; and Whittington. (1996). Accounting. The basic for Business Decisions. Tenth Edition. New York. McGraw.Hill Companies
3. Manoppo, Wilfried Seth dan Frendy A. O. Pelleng. (2018). Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan Dengan Teknik Pembukuan Sederhana Bagi Pelaku Usaha UMKM Di Kecamatan Malalayang Kota Manado Provinsi Sulawesi Utara.